

# Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy poszukuje pracownika na samodzielne stanowisko ds. kadr i płac

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna m.in. za: prowadzenie dokumentacji kadrowo-płacowej (w tym: przygotowanie umów o pracę, świadectw pracy, naliczanie wynagrodzeń, sporządzanie list płac; przygotowanie i rozliczanie umów cywilnoprawnych), przygotowanie i sporządzanie analiz, sprawozdań deklaracji kadrowo-płacowych (m.in. ZUS, US, GUS, PFRON, PPK), monitorowanie zmian w przepisach prawa pracy, opracowywanie projektów wewnętrznych aktów prawnych (zarządzenia, regulaminy itp.) dot. polityki kadrowo-płacowej.

## Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia minimum średniego kierunkowego,
- biegłej znajomości obowiązujących przepisów prawa, w szczególności kodeksu pracy i ustaw okołokodeksowych,
- biegłej obsługi komputera (w tym pakietu MS Office, ze szczególnym uwzględnieniem arkusza kalkulacyjnego Excel) oraz innych urządzeń biurowych,
- komunikatywności, skrupulatności i samodzielności,
- umiejętności pracy w zespole oraz organizacji zadań na stanowisku pracy.

## Mile widziane/preferowane:

- znajomość specyfiki pracy w instytucjach kultury,
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

**Oferujemy** zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy w Muzeum o 100 letniej tradycji.

Osoby zainteresowane prosimy o przekazanie/przesłanie CV/listu motywacyjnego **do dnia 30.04.2024 r.** (ostateczny dzień przyjmowania zgłoszeń, za datę złożenia oferty uważa się datę nadania przesyłki) **na adres: Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, 85-006 Bydgoszcz, ul. Gdańska 4.**

Prosimy o zamieszczenie w dokumentach klauzuli:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4, moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych - w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko”.*

## Uprzejmie informujemy, że

- skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
- oferty osób nie zakwalifikowanych do pracy zostaną komisyjnie zniszczone
- Muzeum nie zwraca przesłanych dokumentów.

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4.
2. Może Pani/Pan w każdej chwili skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: [iod@muzeum.bydgoszcz.pl](mailto:iod@muzeum.bydgoszcz.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres do 2 miesięcy od czasu zakończenia rekrutacji.
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu a także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
6. Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do UODO, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
7. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty.
8. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się na stronie: <http://muzeum.bydgoszcz.pl/aktualnosci/2,10557,0,0,OCHRONA-DANYCH-OSOBOWYCH-W-MUZEUM,1>